Verbale n. 7/2021

Rimini, 8 giugno 2021 ore 17,30 **in presenza**

Punto B – DELIBERE

B.1 n. 27/2021 - Approvazione Bilancio Consuntivo 2020

Vista l'avvenuta approvazione da parte dell'Assemblea degli iscritti, svoltasi in data 29 aprile u.s., il Consiglio prende atto ed approva il Bilancio Consuntivo 2020. Vista l'avvenuta approvazione da parte dell'Assemblea degli iscritti, il Consiglio prende atto ed approva le seguenti variazioni, che di volta in volta si rendano necessarie, con utilizzo dell'Avanzo di Amministrazione destinato originariamente all'esercizio finanziario 2020 ma che non sono state utilizzate, già destinato a spese in conto capitale e uscite correnti non ripetitive per un importo massimo pari ad € 26.300,00 che verranno così suddivisi:

- cambiamento della sede dell'Ordine, traslochi, eventuale acquisto mobili, server, ed altre spese non preventivabili, € 20.000,00 (capitolo 12.2);
- Fondazione RPT € 5.000,00 (capitolo 12.03);
- "Commissioni" € 1.300,00 (capitolo 11.3.5). ----------

B.2 n. 28/2021 - Approvazione Regolamento utilizzo sigillo professionale

Il Consiglio, letto e valutato il Regolamento per l'utilizzo del sigillo professionale, delibera la sua approvazione, mantenendo inoltre invariate le precedenti e pregresse Delibere di Consiglio già assunte. Il documento verrà inoltre consegnato ai neo iscritti e

pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine ed inserito in Newsletter.

B.3 n. 29/2021 – Pratica n. 20/2017

Il Consiglio delibera di provvedere alla sistemazione della posizione debitoria, come da indicazioni del CNAPPC, per i CFP triennio 2014/2016 e 2017/2019 in esenzione così come segue:

- arch. *"…omissis…"* totale debito formativo triennio 2014/2016 e triennio 2017/2019 60+60CFP, che risulta non in possesso di P.IVA fin dall'anno 2013 e che dichiara di non svolgere neanche occasionalmente la professione. ----------

B.6 n. 30/2021 – Concessione patrocinio

Vista la richiesta pervenuta da parte dell'Istituto "Marvelli" di Rimini, di patrocinio per il ciclo di incontri dal titolo "Valorizzazione del patrimonio dei beni culturali ecclesiastici" che si svolgeranno il 21/22 maggio, 11/12 giugno e 10-11-25 settembre, si ratifica la concessione del patrocinio.

B.8 n. 31/2021 – Quota istituzionale Archirì – anno 2021

Il Consiglio delibera il pagamento della quota associativa quale contributo istituzionale a favore di Archirì, per l'anno 2021, pari ad € 7.000,00#. ----------

B.9 n. 32/2021 - Variazioni Bilancio Previsione 2021

Il Consiglio delibera la seguente variazione di Bilancio per il pagamento di recupero imposta di registro su emissione di Decreto ingiuntivo ad iscritto moroso:

Dal Cap.11.004.005 - Fondo sopravvenienze passive - € 208,75

Al Cap. 11.007.0001 – Imposte Tasse e Tributi. ----------

B.4 n. 33/2021 – Nuove iscrizioni

Il Consiglio, viste le domande presentate e constatata la regolarità della documentazione, delibera le seguenti iscrizioni all'Albo nella **Sez. A/a:**

- arch. SPANO Giada – nato a Cesena (FC) il 03.02.1991, *"…omissis…"*; prenderà il n. 1092; Laurea Lisbona 06.12.2017, Decreto riconoscimento MIUR 30.11.2020; condizione professionale 1A;

- arch. SCIMECA Matteo – nato a Palermo (PA) il 05.07.1994, *"…omissis…"*; prenderà il n. 1093; Laurea Palermo 17.10.2020, Abilitazione Catania 2^ 2020; condizione professionale:1A;

- arch. LORONI Emanuele – nato a Rimini il 22.09.1992, *"…omissis…"*; prenderà il n. 1094; Laurea Bologna 11.12.2019, Abilitazione Bologna 2^ 2020; condizione professionale: 6A;

- arch. ARDUINI Alessandro (per reiscrizione) – nato a Rimini il 04.11.1976, *"…omissis…"*; prenderà il n. 1095; Laurea Ferrara 13.11.2003, Abilitazione Napoli 2^ 2014; condizione professionale: 6A; data di 1^ iscrizione all'Ordine di Rimini il 05.10.2004 e fino al 14.12.2019 con il n. 608 che non risulta in regola con i CFP per il triennio 2017/2019 (mancanti 29 CFP + 8 obbligatori da portare immediatamente a recupero);

- arch. LOMBARDINI Davide – nato a Rimini il 02.12.1990, *"…omissis…"*; prenderà il n. 1096; Laurea Bologna 18.03.2016, Abilitazione Bologna 1^ 2016; condizione professionale: 2C;

delibera la seguente iscrizione all'Albo nella **Sez. B/a:**

- arch. jr. LOMBARDINI Sofia – nato a Rimini il 01.12.1992, *"…omissis…"*; prenderà il n. 1097; Laurea Bologna 11.07.2020, Abilitazione Catania 1^ 2020; condizione professionale: 6A. --------

---

B.5 n. 34/2021 – Ingresso in Commissioni Ordine

Il Consiglio, vista la richiesta pervenuta, delibera l'ingresso come membro effettivo degli archh. Arduini Alessandro e Lombardini Davide nelle Commissioni "Concorsi" e "Cultura del Paesaggio"; l'arch. Lombardini Davide anche nelle Commissioni "Cultura – Urbanisitca" e come membro supplente nella C.Parcelle. ----------

B.7 n. 35/2021 – Quota CNAPPC – 1^ rata 2021

Il Consiglio delibera il versamento della prima rata a favore del CNAPPC, con scadenza 31.05.2021 relativamente agli iscritti al 31.12.2020 (n. 678 + n. 2 STP) + nuovi iscritti 2019/2020 (n. 31), per un importo totale pari ad € 11.262,50. ----------

B.10 n. 36/2021 – Nulla osta al trasferimento

Il Consiglio, vista la richiesta di trasferimento pervenuta dall'arch. DE GIOVANNI Alberto per variazione della residenza/studio professionale e la richiesta di nulla osta a tale trasferimento pervenuta dall'Ordine Architetti, P.P.C. di Modena, visto che l'architetto risulta in regola con i contributi all'Ordine per l'anno 2021 delibera di concedere il nulla osta al trasferimento e la relativa trasmissione del Fascicolo Personale; delibera altresi, vista la richiesta di trasferimento pervenuta dall'arch. MORRI Andrea per variazione della residenza/studio professionale e la richiesta di nulla

osta a tale trasferimento pervenuta dall'Ordine Architetti, PPC di Venezia, visto che l'architetto risulta in regola con i contributi all'Ordine per l'anno 2021, delibera di concedere il nulla osta al trasferimento e la relativa trasmissione del fascicolo personale. ----

B.11 n. 37/2021 – Eventi formativi

Il Consiglio delibera l'organizzazione del seguente evento formativo con il coinvolgimento dell'Associazione Archirì:

a) Seminario "Lettera incarico 110 e conseguenti" – CFP obbligatori

- seminario a pagamento "Lettera incarico 110 e conseguenti", ad un costo pari ad € 20,00 ad iscritto, con rilascio di CFP obbligatori. -

B.12 n. 38/2021 – Parcelle

Il Consiglio delibera l'opinamento della parcella così come proposto dalla Commissione Parcelle, ai sensi della Legge n.143/49:

- arch. *"…omissis…"* – opinamento a saldo per *"…omissis…"* - committente privato *"…omissis…"* – per un importo a saldo pari ad € 23.077,67# di cui diritti di Segreteria € 346,16#.---

B.13 n. 39/2021 – Cancellazione iscritti per trasferimento

Il Consiglio, considerate le avvenute iscrizioni per trasferimento degli archh. Benghi Raoul e Lazzarini Maria all'Ordine Architetti PPC di Forlì-Cesena, in data 25.05.2021, delibera le cancellazioni rispettivamente dal n. 31 e dal n. 741 della Sez. A/a dell'Albo di questo Ordine, in pari data. ----------

B. 14 n. 40/2021 – Piano ferie personale Segreteria

Il Consiglio delibera il piano ferie del personale di Segreteria così

come segue:

Responsabile di Segreteria – Monica Calliari:

dal 28 giugno al 2 luglio (gg5);

Collaboratrice di Segreteria – Mariapia Luongo:

dal 5 al 9 luglio 2021 (gg5).

Appena si conosceranno gli impegni futuri per organizzare al meglio il lavoro di Segreteria, si potranno valutare le prossime ferie estive.

B. 15/a n. 41/2021 - Varie…. Festival BIM Street Art Comune Bellaria-Igea Marina

Il Consiglio, delibera la concessione del patrocinio non oneroso, richiesta dalla Biblioteca comunale di Bellaria-Igea Marina per Festival "Bim Street Art. I muri che non ti aspetti" che si terrà dal 30 giugno al 4 luglio 2021. Delibera altresi l'organizzazione congiunta del workshop che si svolgerà il 04.07.2021 presso la ex Fornace di Bellaria e la concessione di n. 3 CFP. ----------

Il Consiglio si chiude alle ore 19,30.

IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE

(arch. Eleonora Denicolò) (arch. Roberto Ricci)